



Cégep Limoilou

FORMULAIRE DE PROCURATION

Par la présente, ci-après appelé étudiant, autorise le mandataire _____
à agir en son nom auprès du Cégep Limoilou pour le traitement de son dossier collégial (admission ou inscription).

L'étudiant consent également à ce que cette personne récupère ou fournisse les renseignements personnels suivants
(vous devez cocher la ou les sections pertinentes) :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Renseignements sur l'admission | <input type="checkbox"/> Horaire |
| <input type="checkbox"/> Attestation d'inscription | <input type="checkbox"/> Preuve de fréquentation scolaire |
| <input type="checkbox"/> Relevé de notes | <input type="checkbox"/> Diplôme |
| <input type="checkbox"/> Autre (préciser) _____ | |

Cette procuration est valide pour une durée de ____ jours / ou ____ mois après sa signature ou la durée des études de
l'étudiant au Cégep, à moins qu'elle ne soit révoquée, selon la première de ces éventualités.

IDENTIFICATION ET ADRESSE COMPLÈTE DE L'ÉTUDIANT

(Vous devez remplir toutes les sections)

Nom : _____ Prénom : _____
Code permanent : _____
Numéro, rue, appartement ou boîte postale : _____
Municipalité, ville, province : _____
État, pays, code postal : _____
Téléphone : _____ Signature : _____
Courriel : _____ Date : _____

IDENTIFICATION ET ADRESSE COMPLÈTE DU MANDATAIRE (QUI AGIT AU NOM DE L'ÉTUDIANT)

(Vous devez remplir toutes les sections)

Nom : _____ Prénom : _____
Numéro, rue, appartement ou boîte postale : _____
Municipalité, ville, province : _____
État, pays, code postal : _____
Téléphone : _____ Courriel : _____
Signature : _____ Date : _____

N. B. Le mandataire a l'obligation de présenter le formulaire original au Service du cheminement scolaire, ainsi qu'une
pièce d'identité avec photo et signature et une copie d'une pièce d'identité du mandant avec photo et signature.
Pour les personnes de l'extérieur de Québec, nous acceptons les procurations transmises par télécopieur.