

## Accès à l'imprimante personnelle

Voici comment ajouter son imprimante personnelle de la maison, à un poste de laboratoire du Cégep dans le client Citrix.

- Se connecter au poste de laboratoire à distance avec Citrix Workspace.
- Ouvrir son imprimante ou la sortir de veille.
- Cliquer sur le menu de gestion Citrix En haut au centre de l'écran.



• Cliquer sur Périphériques



- Choisir l'onglet périphériques (1)
- Sélectionner l'imprimante et cliquer sur rediriger (2)
- Cliquer sur Actualiser au besoin ex : Si la case rediriger est grise. (3)
- Cliquer sur OK. (4)
- Dans le logiciel utilisé, sélectionner l'imprimante de la maison et imprimer.

en fon des re	nction des canaux virtuels pr strictions de stratégie.	s en charge par le pér	iphérique (optimisé	è ou générique) et	
En savoir plus Périphérique 2		Connexion en cours	Rediriger vers la	Canal virtuel	
\$	Brother DCP-L2540DW Générique	Session à distance	Rediriger		
\$	PixArt HP USB Optical Stratégie restreinte	Machine locale	Rediriger		
\$	Unknown HID Device ( Stratégie restreinte	Machine locale	Rediriger		



Direction des systèmes et des technologies de l'information – DSTI Cégep Limoilou

<b>Campus de Québec</b> – Local 3416	<b>Campus de Charlesbourg</b> – Local 2159
1300, 8° Avenue, Québec (Québec) G1J 5L5	7600, 3e Avenue Est, Québec (Québec) G1H 7L4
Téléphone : 418 647-6600, 6533	Téléphone : 418-647-6600 6533
Telephone . 410 047-0000,0333	Telephone . 416-647-6600,6555

Centre de Services : DSTI-SOSInformatique http://centredeservices.cegeplimoilou.ca

SOSINFO - Incident Octopus <u>sosinfo@cegeplimoilou.ca</u>

Avant d'imprimer, pensez à l'environnement!