 Types de documents

# Choisir le bon type de document

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | J’ai besoin de | Caractéristiques | Typologie | Où les trouver ?  <https://www.cegeplimoilou.ca/bibliotheques/outils-de-recherche> |
| Article de revue | Obtenir des informations récentes  Trouver des arguments  Approfondir ma réflexion | Publié périodiquement  Sujet précis traité | Scientifique  Intérêt général  Professionnel  Populaire | Bases de données spécialisées ou multidisciplinaires (ex: Repère, EBSCO, Érudit, Cairn) |
| Article de journal | Suivre l’actualité  M’informer sur des évènements passés  Lire et analyser des opinions | Publié périodiquement  Contenu factuel, politique, statistique et d’opinion |  | Base de données Eureka |
| Encyclopédie | Me familiariser avec mon sujet  Trouver des auteurs et des ouvrages sur mon sujet | Information relativement brève  Portrait général du sujet | Générales  Spécialisées | Onglet « Encyclopédies » de la page Outils de recherche |
| Dictionnaire | Obtenir des définitions et des informations succinctes  Trouver des synonymes, des mots sur le même thème | Information générale et brève | De langue  Encyclopédique  Spécialisé | Catalogue de la bibliothèque (Koha)  Onglet « Dictionnaires » de la page Outils de recherche |
| Livre | Approfondir un sujet  Obtenir des informations complètes sur mon sujet  Trouver des arguments et soutenir des idées | Analyse en profondeur du sujet  Bibliographie |  | Catalogue de la bibliothèque (Koha)  ScholarVox |